

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY WODOMIERZA



Protokół stanowi załącznik do wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków. Protokół stanowi również podstawę do końcowego rozliczenia strony Przekazującej przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Przemkowie sp. z o.o., 59-170 Przemków, ul. Dworcowa 7 w zakresie dotychczas świadczonych usług dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków z przedmiotowej nieruchomości.

1. Adres przekazywanej nieruchomości:

2. Dane wodomierza/y:

Numer: stan (m³)

Numer: stan (m³)

Numer: stan (m³)

3. Przekazujący wodomierz:

(Imię i nazwisko/nazwa Przedsiębiorcy)

(Adres zamieszkania/ siedziba Przedsiębiorcy)

(Telefon kontaktowy)

4. Przejmujący wodomierz:

(Imię i nazwisko/nazwa Przedsiębiorcy)

(Adres zamieszkania/ siedziba Przedsiębiorcy)

(Telefon kontaktowy)

5. Data sporządzenia protokołu

6. Uwagi:

Strony oświadczają, że wymienione powyżej wodomierze posiadają nienaruszone plomby legalizacyjne i plomby zabezpieczające założone przez PWiK oraz są sprawne technicznie.

Od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego Przejmujący odpowiada za ochronę wodomierza przed dostępem i ingerencją osób trzecich oraz za jego zabezpieczenie przed wpływem warunków atmosferycznych.

Poniższym własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych, zamieszczonych w tym protokole:

Przekazujący:

Przejmujący:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

(czytelny podpis)

(czytelny podpis)